

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ART. 13-14 GDPR

Il PSC San Camillo s.r.l. con sede legale in Via A. Diaz n. 154 – 35010 - Perarolo di Vigonza (PD), e potrà essere contattato ai seguenti recapiti: Tel. 049 8933040, e-mail: info@polisancamillo.it (di seguito PSC), in qualità di Titolare del trattamento, La informa ai sensi della normativa nazionale applicabile e del Regolamento Privacy Europeo n. 679/2016 ("GDPR") sulle finalità e modalità di trattamento dei suoi dati.

1. Origine e tipologia di dati

I Suoi dati personali oggetto di trattamento da parte di PSC di norma sono da Lei direttamente forniti, tuttavia, possono anche essere acquisiti da altri soggetti esterni (es. medico di base, altro PSC). Il trattamento può avere per oggetto - oltre ai dati personali comuni, identificativi e di contatto - anche dati appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 del REG. UE/679/2016 (come a titolo esemplificativo: dati relativi alla salute, dati biometrici e dati genetici).

Più precisamente PSC tratta:

- Dati relativi allo stato di salute, dati biometrici e dati genetici (c.d. dati particolari)**, utilizzati per l'erogazione delle prestazioni sanitarie (visite specialistiche, approfondimenti strumentali ai fini di diagnosi, trattamenti e terapie) e per ogni altra attività necessaria all'esecuzione di tali prestazioni e degli adempimenti da esse derivanti.
- Dati fiscali, anagrafici e di contatto** che saranno utilizzati per la fatturazione e per l'assolvimento di tutti gli altri adempimenti amministrativi, burocratici, fiscali e per lo svolgimento di tutte le attività in genere (programmazione appuntamenti, piani di cura, ecc.) inerenti al rapporto in essere.

Potranno essere trattati dati personali e sanitari riguardanti anche i Suoi familiari, solo se strettamente indispensabili a giudizio del professionista sanitario responsabile delle cure della persona.

2. Finalità del trattamento e base giuridica

I suoi dati personali saranno trattati per le seguenti finalità e in forza delle seguenti basi giuridiche:

Tipo di dati	Finalità	Base giuridica
Dati relativi allo stato di salute, dati biometrici e dati genetici (c.d. "dati particolari")	Svolgere la nostra attività professionale nei Suoi confronti (prevenzione, diagnosi, cura, riabilitazione o per altre prestazioni da Voi richieste), compresa la gestione del rapporto. In particolare, provvederemo a tenere le registrazioni obbligatorie per legge, sia amministrative che sanitarie, e i conseguenti adempimenti ed obblighi contrattuali relativi.	La base giuridica del trattamento dei dati particolari è l'art. 9 co. 2 h) del GDPR (trattamento necessario per finalità di medicina preventiva, diagnosi, assistenza terapia sanitaria, conformemente al contratto con un professionista della sanità).
Dati fiscali, anagrafici e di contatto	Fatturazione e l'assolvimento di tutti gli altri adempimenti amministrativi, burocratici, fiscali e per lo svolgimento di tutte le attività in genere (programmazione appuntamenti, piani di cura, ecc.) inerenti al rapporto in essere.	La base giuridica del trattamento è l'art. 6 co. 1 lett. b (esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso); lett. c (il trattamento è necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento) del GDPR.
Dati fiscali, anagrafici e di contatto; Dati relativi allo stato di salute, dati biometrici e dati genetici (c.d. "dati particolari")	Potranno inoltre essere trattati in ipotesi di responsabilità del PSC per danni cagionati all'interessato e per gestione di esposti/lamentele e contenziosi ed altri adempimenti previsti da specifiche norme di legge e/o regolamento.	La base giuridica del trattamento è l'art. 6 co. 1 lett. f GDPR (legittimo interesse del titolare); quanto ai dati particolari è l'art. 9 lett. f (il trattamento è necessario per esercitare un diritto in sede giudiziaria).

4. Categorie dei destinatari

I Suoi dati personali (o di colui o coloro di cui ha la rappresentanza/tutela legale) non sono oggetto di diffusione, possono invece essere comunicati ai soggetti pubblici e privati, enti ed istituzioni per il raggiungimento delle finalità sopra specificate e nei casi

previsti da norme di legge o di regolamento. Tali fornitori, a seconda dei casi, potranno essere configurati come Responsabili esterni del trattamento, Titolari autonomi del trattamento o Contitolari del Trattamento. A titolo di esempio, si riportano alcuni soggetti cui il PSC può/deve comunicare i suoi dati particolari: i medici che rendono le prestazioni sanitarie oggetto di contratto con il PSC; Azienda Sanitaria Locale dell'interessato, in tale caso vengono comunicati i dati anagrafici e quelli relativi all'individuazione delle prestazioni erogate; Laboratori esterni che eseguono prestazioni su richiesta dei Titolare; al suo medico curante in caso di necessità o comunicati ad altro personale sanitario; Forze dell'Ordine e Autorità Giudiziaria; Soggetti qualificati ad intervenire in controversie/contenziosi in cui è parte il PSC (compagnia assicurativa, consulenti legali, ecc.); Enti (casce, mutue, fondi, assicurazioni, ecc.) che forniscono la copertura assicurativa delle prestazioni erogate, quando previsto e strettamente necessario per il rimborso delle prestazioni.

5. Trasferimento all'estero

I Suoi dati potrebbero essere trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo, qualora ciò risulti necessario per la gestione del Suo rapporto di lavoro con PSC. In tal caso, ai soggetti destinatari dei dati saranno imposti obblighi di protezione e sicurezza equivalenti a quelli garantiti dal Titolare. In ogni caso, saranno comunicati i soli dati necessari al perseguimento degli scopi previsti e descritti e saranno applicate, ove richiesto, le garanzie applicabili ai trasferimenti di dati verso paesi terzi.

6. Modalità del trattamento e tempi di conservazione

I Suoi dati sono trattati in modo lecito e secondo correttezza, in ossequio al disposto degli articoli 5 e 6 del Regolamento, per il perseguimento delle finalità sopra indicate e nel rispetto dei principi fondamentali stabiliti dalla normativa applicabile. Il trattamento dei dati personali potrà avvenire sia mediante strumenti manuali, che informatici e telematici, ma sempre sotto il presidio di misure tecniche ed organizzative idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, soprattutto al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

I dati personali verranno trattati da PSC solo per il tempo necessario a fornire i servizi richiesti, a meno che non sia necessario conservarli per periodi più lunghi in conseguenza di leggi, regolamenti e normative comunitarie o per la risoluzione di contenziosi o accertamenti giudiziari.

6. Natura del conferimento

Il conferimento dei Suoi dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per rendere la prestazione sanitaria richiesta; pertanto, Lei ha l'obbligo di fornire i dati personali, perché in difetto non sarà possibile instaurare né gestire il rapporto che costituisce il presupposto per la prestazione sanitaria richiesta.

7. I Suoi Diritti

Potrà esercitare in ogni momento i diritti che Le sono riconosciuti, tra i quali: a) accedere ai Suoi dati personali, ottenendo evidenza delle finalità perseguite da parte del Titolare del trattamento, delle categorie di dati coinvolti, dei destinatari a cui gli stessi possono essere comunicati, del periodo di conservazione applicabile, dell'esistenza di processi decisionali automatizzati; b) ottenere senza ritardo la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano; c) ottenere, nei casi previsti, la cancellazione dei Suoi dati; d) ottenere la limitazione del trattamento, quando possibile; e) richiedere la portabilità dei dati forniti a soggetti terzi da Lei specificamente indicati, ovvero di riceverli in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, anche per trasmettere tali dati ad un altro titolare, senza alcun impedimento, in tutti i casi in cui ciò sia necessario ai sensi di legge; f) proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali. L'esercizio dei diritti succitati è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal Regolamento Europeo 679/16 che l'Interessato deve conoscere e porre in essere. Concordemente a quanto previsto dall'articolo 12 comma 3, inoltre, il Titolare fornirà all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine potrà essere prorogato di 60 giorni, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il Titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta. Per esercitare tali diritti, basterà inviare una richiesta scritta al Titolare del trattamento ovvero al Responsabile della protezione dei dati personali presso gli indirizzi sottoindicati utilizzando l'apposita modulistica reperibile presso la sede o sul sito istituzionale

8. Titolare del Trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali (DPO - RPD)

Titolare del trattamento è il Poliambulatorio San Camillo s.r.l. con sede legale in Via A. Diaz n. 154 – 35010 - Perarolo di Vigonza (PD), e potrà essere contattato ai seguenti recapiti: Tel. 049 8933040, e-mail: info@polisancamillo.it.

PSC ha nominato il Responsabile della protezione dei dati personali che Lei potrà liberamente contattare per qualsiasi chiarimento o problematica riguardante la Sua privacy all'indirizzo mail dpo@polisancamillo.it.